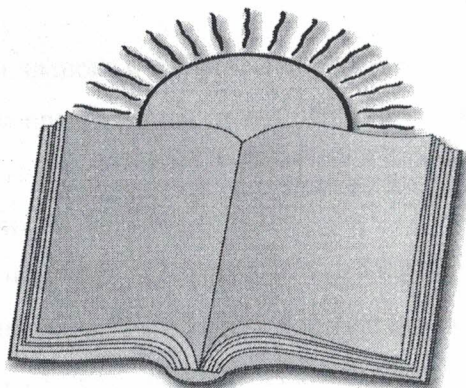


Читалище "Васил Левски 1965"

2500 гр. Кюстендил
кв. Изток, ул. София № 4
e-mail: vlevskijo@abv.bg

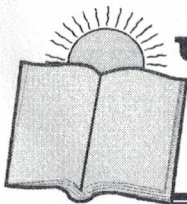
тел.: +359 78 98 60 97
факс: +359 78 98 60 96
мобилен : +359 899 629 414

ДЕЙНОСТЕН ОТЧЕТ НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ ВАСИЛ ЛЕВСКИ 1965 ЗА 2020Г.



НЧ "ВАСИЛ ЛЕВСКИ"
ГР. КЮСТЕНДИЛ

*Отчета е изготвен по указания на Министерство на Културата влезли в сила от 22/01/2015г.



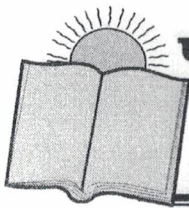
Читалище "Васил Левски 1965"

2500 гр. Кюстендил
кв. Изток, ул. София № 4
e-mail: vlevskijo@abv.bg

тел.: +359 78 98 60 97
факс: +359 78 98 60 96
мобилен : +359 899 629 414

СЪДЪРЖАНИЕ :

- I. Състояние на читалището като сдружение и културен център с материално технически възможности за предоставяне на услуги
 1. Брой регистрирани членове и събран членски внос
 2. Брой посетители на предоставяни от читалището услуги
 3. Проведени общи събрания
 4. Проведени събрания на настоятелството
 5. Извършена пререгистрация на читалището според ЗНЧ
 6. Субсидирана численост на читалището в предходната година
 7. Общ бюджет на читалището за предходната година
 8. Материално техническа база
 9. Управленческа инициатива при стопанисване на читалищната собственост и набиране на собствени приходи
 10. Участие в обучения на работещите в читалището
- II. Дейност на читалището за 2020г.
 1. Библиотечна – информационна дейност
 2. Езикови школи , обучения, клубове кръжоци и ателиета
 3. Поддържане и изяви на художествени състави
 4. Организиране и участия в празници
 5. Нови дейности
 6. Социална политика на читалището



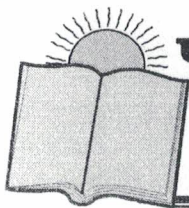
Читалище "Васил Левски 1965"

2500 гр. Кюстендил
кв. Изток, ул. София № 4
e-mail: vlevskijo@abv.bg

тел.: +359 78 98 60 97
факс: +359 78 98 60 96
мобилен : +359 899 629 414

I. Състояние на читалището като сдружение и културен център с материално технически възможности за предоставяне на услуги

- 1. Брой регистрирани членове и събран членски внос - към края на 2020г.**
Народно Читалище „Васил Левски 1965“ (по – долу читалището) е с регистрирани 159 човека навършили 18г.възраст. Събрания членски внос за 2020г. е в размер 44.50лв. 89 човека от регистрираните членове на читалището имат заплатен членски внос в размер на 0.50лв.
- 2. Брой посетители на предоставените от Народно Читалище „Васил Левски 1965“ услуги –** предоставените услуги от читалището са много от различен вид – библиотечна дейност, безплатно копиране, принтиране, попълване на молби, организиране обучения, дискусии, кръгли маси, консултиране на семейства в риск, осъществяване на превантивна дейност и много други. Всички дейности осъществявани от страна на читалището са съобразени със стратегия за развитие на читалището и план за изпълнение на стратегията. Предвид многобройните услуги, които предоставя читалището няма как да сме точни в броя на посетителите и ползвателите на услугите на читалището, но според присъствени списъци и регистрирани хора в книгата на читалището за предоставяне на услугите за 2020г. общия брой на хората ползвали услугите приблизително е 2000 човека.
- 3. Проведени общи събрания -** през 2020г. съгласно Закона за Народните Читалища е проведено едно общо отчетно събрание, на което са присъствали 80 човека, на което общо събрание са приети дейността и финансов отчет на читалището за предходната година и проектобюджет за следващата година.

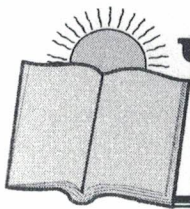


Читалище "Васил Левски 1965"

2500 гр. Кюстендил
кв. Изток, ул. София № 4
e-mail: vlevskijo@abv.bg

тел.: +359 78 98 60 97
факс: +359 78 98 60 96
мобилен : +359 899 629 414

4. **Проведени събрания на настоятелството** – както е описано в стратегията на НЧ „Васил Левски 1965“ и плана за изпълнение на стратегията проведените събрания на настоятелството са 12, на което са гласувани финансовите отчети, дейности, мероприятия и др.
5. **Извършена пререгистрация на читалището според ЗНЧ** – през 2020г. не е извършена пререгистрация на читалището. Съгласно ЗНЧ пререгистрацията следва да се осъществи през 2022г.
6. **Субсидирана численост на читалището в предходната година** – през 2020г. субсидираната численост на читалището е 2,25 субсидирани бройки.
7. **Общ бюджет на читалището за предходната година** – общия бюджет на читалището за 2020г. е в размер на 41, 867.61лв. Бюджета се формира от предоставения стандарт за 2,25 субсидирани бройки, приходи от членски внос, приходи от допълнително общинско финансиране, безвъзмедно предоставени средства от Агенция по заетостта и др.
8. **Материално техническа база** – с решение на общински съвет №818/30.06.1999г. е предоставена за бесплатно ползване сграда на читалището. Сградния фонд представлява едноетажна масивна постройка около 370кв.м. разгъната застроена площ. Залите за провеждане на събития са 2 - голяма концертна зала, малка зала за провеждане на по – малки събития. Кабинетите където работи персонала на читалището също са 2. В читалището има стабилна интернет връзка и изградена WI-FI мрежа. Читалището разполага с 5 бр. компютри, 2 бр. мултифункционални устройства – скенер, ксерокс и принтер, 140 бр. столове, 10 бюра, 1 заседателна маса, 2 бр. мултимедия – проектор, 2 бр. екран за мултимедия.
9. **Управленска инициатива при стопанисване на читалищната собственост и набиране на собствени приходи** – както е споменато по –



Читалище "Васил Левски 1965"

2500 гр. Кюстендил
кв. Изток, ул. София № 4
e-mail: vlevskijo@abv.bg

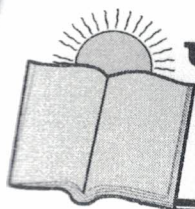
тел.: +359 78 98 60 97
факс: +359 78 98 60 96
мобилен : +359 899 629 414

горе е изготвена стратегия за развитие на читалището и план за изпълнение на стратегията, където е заложена глава за начина и управление и стопанисване на читалищната собственост, като внимателно са разгледани какви са целите, какви са възможностите за по – добро стопанисване, направен е анализ на състоянието на читалищната собственост, под внимание се взе кои са важните фактори при управлението и състоянието на собствеността и са отчетени най – належащите проблеми, които ръководството трябва да разреши. По отношението на набирането на собствени приходи читалището участва в организирането на благотворителни концерти. Активно развива отношения с дарители и филантропи. Активно участва в проекти, като по този начин привлича финансов ресурс. Също така се извършва инвентаризация, където се описва налични инвентар на читалището. Едно от най – важните фактори при стопанисването на сградата е тя да бъде достъпна за хора с увреждания, да бъде сигурна и незастрашаваща живота и здравето на хората. Да отговаря на всички необходими изисквания на РЗИ, ПОЖАРНА и др. органи.

10. **Участие в обучения на работещите в читалището** – работещите в читалището активно участват и организират различни обучения. За повишаване капацитета на служителите, дигитална компетентност, работа с уязвими групи, финансова грамотност, за поддържане на дома и мн. други.

II. Дейност на читалището за 2020г.

1. **Библиотечна – информационна дейност** – читалището разполага с 6490 библиотечни единици. Разполага с читалня. Разполага с електронни книги. Ползвателите на библиотеката за 2020г. е 410ч., които са ползвали книги в читалня и са взимали книги за вкъщи.



Читалище "Васил Левски 1965"

2500 гр.Кюстендил
кв. Изток, ул. София № 4
e-mail: vlevskijo@abv.bg

тел.: +359 78 98 60 97
факс: +359 78 98 60 96
мобилен : +359 899 629 414

2. **Езикови школи, обучения, клубове, кръжоци и ателиета** – читалището организира ежегодно едномесечен безплатен интензивен курс по английски език за напълно начинаещи. Към читалището са формирани клубове по интереси - „Уча се да снимам“, „Млад турист“, „Уча се да рисувам“ и др. Клубовете са ръководени от 3 ментори, които безплатно водят гореспоменатите курсове.
3. **Поддържане и изяви на художествени състави** – към читалището има два художествени състава „Ритъмът на Индия“ и „Мъжка танцова група“. Горепосочените художествени състави имат ръководители, които безплатно се занимават с развитието на съставите. Съставите имат множество участия в местни, общински, регионални, национални и интернационални фестивали, конкурси и мероприятия.
4. **Организиране и участие в празници** – читалището отбелязва различни празници, като „Ден на детето“, „Международен ден на майчиния език“, „Ден на жената“, „Гергьовден“ и мн.други. Както е описано по-горе съставите участват в различни фестивали, конкурси, мероприятия и др.
5. **Нови дейности** – през 2020г. не са организирани нови дейности.
6. **Социална политика на читалището** – читалището идентифицира семейства в риск, консултира ги за преодоляване на тяхната уязвимост. Осъществява превантивна дейност. Важно е да се отбележи, че читалището участва активно за връщане на деца в образователната система отпаднали по различни причини от училище.

Гр.Кюстендил
20.01.2021г.

Изготвил:

ПЕТЪР ИГОВ

